

Утвержден
Учредителем Фонда
Решение № 3 от 05.04.2021 г.

Устав
Фонда «Поддержки спорта, спортсменов-инвалидов и
лиц с ограниченными возможностями»
(новая редакция)

г. Екатеринбург
2021 г.



1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация Фонд «Поддержки спорта, спортсменов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями» (далее именуемая «Фонд») является добровольной не имеющей членства некоммерческой организацией учрежденной гражданином Российской Федерации, для реализации целей и задач, определенных настоящим Уставом.

1.2. Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления.

1.3. Фонд создан и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации осуществленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. Срок деятельности Фонда не определяется.

1.5. Фонд, обладающий статусом юридического лица, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Фонда и законодательству Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и за границей.

1.6. Фонд имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, а также круглую печать, штамп. Фонд может иметь эмблемы, бланки со своим наименованием.

1.7. Для осуществления своей деятельности Фонд может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

1.8. Полное наименование Фонда: Фонд «Поддержки спорта, спортсменов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями».

Сокращенное наименование Фонда: Фонд «Поддержки спорта, спортсменов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями»

1.9. Место нахождения и почтовый адрес Фонда: Российская Федерация, 620141 г. Екатеринбург, ул. Надеждинская, д.26 кв.241.

2. Цели и задачи деятельности Фонда

2.1. Целью деятельности Фонда является осуществление мероприятий, направленных на создание в г. Екатеринбурге и Свердловской области благоприятных условий для организаций занятий спортом и физической культурой гражданами, в том числе инвалидами и лицами с ОВЗ, успешного выступления спортивных команд параолимпийцев и сурдоолимпийцев на соревнованиях всероссийского и международного уровня;

- практическая реализация идей концепции «включающего общества»;
- формирование у граждан и организаций высоконравственной гражданской позиции, толерантного отношения к инвалидам и лицам с ОВЗ, стимулирование благотворительной деятельности.



2.2. Для реализации и в рамках своих уставных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации Фонд осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности Фонда):

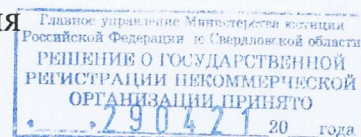
- финансирование проектов по поддержке организации спортивных мероприятий, в том числе с участием инвалидов и лиц с ОВЗ;
- финансирование субъектов физической культуры и спорта, осуществляющих учебно-тренировочную и соревновательную деятельность, спортивных команд и спортсменов;
- осуществление деятельности, направленной на организацию и участие в официальных спортивных мероприятиях и соревнованиях всероссийского и международного уровня;
- финансирование соревнований, проводимых на территории Свердловской области;
- предоставление грантов спортсменам и тренерам Свердловской области;
- организация финансирования и проведение мероприятий направленных на обучение и повышение квалификации специалистов в области физической культуры и спорта (семинары, конференции, симпозиумы);
- организация проведения и участие в мероприятиях, направленных на привлечение средств благотворителей конкурсы, ярмарки, балы, аукционы;
- организация и финансирование проектов по строительству спортивных объектов;
- проведение обучения и тренировок инвалидов с помощью тренажерного и спортивного оборудования;
- организация оказания и финансирование социально-психологических услуг, включая: социально-психологическое консультирование, психологическую коррекцию, психологические тренинги, психологическую помощь и поддержку, проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;
- спортивная подготовка по спорту глухих;
- спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.3. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными общественными и благотворительными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, российскими, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.4. Для реализации указанных в настоящем Уставе целей и выполнения поставленных задач Фонд имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия



- представлять и защищать свои права, законные интересы граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

2.5. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также положения, предусмотренные настоящим Уставом;

- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Фондом мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях" о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- проводить обязательный аудит;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

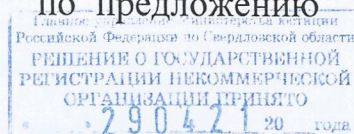
3. Управление Фондом

3.1.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда, осуществляющим управление Фондом и организацию его уставной деятельности является Совет Фонда.

3.1.2. Совет избирается Учредителем Фонда в количестве не менее трех человек на срок три года. Директор Фонда входит в состав Совета Фонда по должности, с правом совещательного голоса.

Председатель Совета Фонда избирается на заседании Совета из числа его членов сроком на 3 года. В дальнейшем новый состав членов Совета Фонда избирается действующим составом членов Совета Фонда по предложению Председателя Совета Фонда.

3.1.3. Исключительная компетенция Совета Фонда:



- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ, иных юридических лиц и (или) об участии в них фонда, за исключением случаев, когда уставом фонда принятие решений по указанным вопросам отнесено к компетенции иных коллегиальных органов фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
- изменение устава фонда;
- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.
- принятие решения о заключении и расторжении трудового договора с директором Фонда;
- формирование ревизионной комиссии Фонда, назначение аудитора;

3.1.4. Работу Совета Фонда организует Председатель Совета Фонда.

На заседаниях Совета ведется протокол.

3.1.5. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них простого большинства (2 из трех) членов Совета Фонда.

3.1.6. Решения принимаются открытым голосованием, единогласно по вопросам, входящим в исключительную компетенцию Совета Фонда и простым большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании по иным вопросам.

3.2.1. Единоличным органом управления Фонда является директор Фонда, назначаемый первоначально учредителем на срок 3 года. В дальнейшем назначение директора осуществляется Советом Фонда.

3.2.2. Директор Фонда подотчетен Совету Фонда и отвечает за состояние дел Фонда;

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Фонда;

- распоряжается в пределах утвержденного Советом Фонда финансового плана средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

- принимает на работу и увольняет работников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Советом Фонда;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;



- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета Фонда;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Совета Фонда, Попечительского совета.

3.3.1. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением органами Фонда законодательства Российской Федерации является Попечительский совет Фонда.

3.3.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда. Работой Попечительского совета Фонда руководит председатель Попечительского совета, который может иметь заместителей.

3.3.3. Попечительский совет Фонда формируется Учредителем в количестве не менее пяти человек. Председатель Попечительского совета Фонда, заместитель председателя Попечительского совета утверждаются и освобождаются на заседании Попечительского Совета.

3.3.4. Срок полномочий Попечительского совета Фонда составляет три года. Председатель, заместители председателя, члены Попечительского совета Фонда не вправе совмещать должности в органах управления Фонда, являться работниками Фонда.

3.3.5. Полномочия члена Попечительского совета Фонда могут быть досрочно прекращены на основании личного заявления и (или) представлений тех организаций или органов, которыми они ранее были предложены к назначению.

3.3.6. Дальнейшее формирование Попечительского Совета осуществляется в следующем порядке:

По истечению срока полномочий сформированного Попечительского совета или в случае прекращения полномочий кого-либо из членов действующего Попечительского совета Совет Фонда направляет соответствующее предложение кандидатам в члены Попечительского Совета. При получении письменного согласия вопрос о возложении обязанностей члена Попечительского совета рассматривается на ближайшем очередном или внеочередном заседании Попечительского совета.

3.3.7. Попечительский совет Фонда рассматривает информацию по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также выработке рекомендаций для органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда.

3.3.8. Попечительский совет Фонда рассматривает итоги работы Фонда за год и ежегодный отчет об использовании средств Фонда.

3.3.9. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Попечительского совета Фонда правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.

3.3.10. Заседания Попечительского совета Фонда созываются его председателем или не менее чем одной третью членов Попечительского совета Фонда, а также по требованию членов Совета Фонда или директора Фонда.

4. Документы Фонда, организация контроля за деятельностью Фонда.

4.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых в средства массовой информации, несет Правление.

4.4. Фонд хранит следующие документы:

- устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- положение о филиале или представительстве Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Попечительского совета, Совета Фонда, ревизионной комиссии (ревизора) Фонда;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Фонда, аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Попечительского совета, Совета Фонда, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, составления заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, подтверждения достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда;

5. Имущество Фонда

5.1. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда.

5.2. Учредитель Фонда не сохраняет прав на имущество, переданное ими в



5.3. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.4. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению и направляется на осуществление целей и решение уставных задач Фонда.

5.5. Объем имущества (денежных средств) направляемых на покрытие расходов, связанных с обеспечением деятельности Фонда составляет не более 15 % от общего объема имущества полученного Фондом, независимо от источника поступления.

5.6. Фонд обязан ежегодно публиковать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации информацию (отчет) об использовании своего имущества.

6. Ликвидация Фонда

6.1. Фонд может быть ликвидирован в соответствии с законодательством Российской Федерации, по решению суда в случае:

если имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

в случае уклонения фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;

в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

6.3. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив Свердловской области; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив г. Екатеринбурга, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

6.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
11 апреля 2016 года, ОГРН 1169600001075
запись о государственной регистрации изменений в уставе
внесена 11 мая 2021 года за № 2216600468820

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 9 (девять) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

«20» мая 2021 года

